

**Uchwała Nr
Rady Miasta Kostrzyn nad Odrą
z dnia**

w sprawie statutu Kostrzyńskiego Centrum Kultury

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020r. poz. 194 t.j. ze zm.) **uchwała się**

Statut Kostrzyńskiego Centrum Kultury

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

- § 1. Kostrzyńskie Centrum Kultury, zwane dalej Centrum, działa na podstawie:
1. zarządzenia Nr 1/77 Naczelnika Miasta Kostrzyna z dnia 19 stycznia 1977 roku w sprawie utworzenia Miejskiego Międzyzakładowego Domu Kultury w Kostrzynie;
 2. uchwały Nr XXII/147/92 Rady Miejskiej w Kostrzynie z dnia 1 czerwca 1992 roku w sprawie połączenia instytucji kultury i zmiany nazwy Miejski Międzyzakładowy Dom Kultury w Kostrzynie na Miejski Ośrodek Kultury;
 3. uchwały Nr XXXIV/236/93 Rady Miejskiej w Kostrzynie n. Odrą z dnia 28 października 1993 roku w sprawie zmiany nazwy i siedziby Miejskiego Ośrodka Kultury w Kostrzynie nad Odrą;
 4. uchwały Nr XXII/223/2000 Rady Miejskiej w Kostrzynie z dnia 28 grudnia 2000 r. w sprawie zmiany nazwy Miejskiego Ośrodka Kultury „Kręgielnia”;
 5. ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012r. poz. 406 t.j. ze zm.).
 6. niniejszego statutu.
- § 2. 1. Centrum jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną.
2. Centrum zostało wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Miasto Kostrzyn nad Odrą.
 3. Terenem działania Centrum jest miasto Kostrzyn nad Odrą.
 4. Siedziba Centrum mieści się w Kostrzynie nad Odrą, adres – ul. Sikorskiego 34, 66-470 Kostrzyn nad Odrą.
 5. Organizatorem Centrum jest Miasto Kostrzyn nad Odrą.

**Rozdział 2
Zakres działalności Kostrzyńskiego Centrum Kultury**

§ 3. Celem działania instytucji kultury jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania kultury i edukacji kulturalnej oraz współpraca z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego w sferze zadań, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

- § 4. Do podstawowych zadań Centrum należy:
1. Rozpoznawanie i rozbudzanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych społeczności lokalnej.
 2. Zaspokajanie zbiorowych potrzeb kulturalnych wspólnoty.

3. Organizowanie i wspieranie imprez artystycznych i rozrywkowych.
4. Organizowanie plenerów i wystaw artystycznych, koncertów, projekcji filmów oraz przedstawień teatralnych.
5. Prowadzenie zajęć i warsztatów artystycznych.
6. Prowadzenie i organizowanie działalności zespołów amatorskich.
7. Promocja kultury Miasta Kostrzyn nad Odrą i lokalnych zespołów artystycznych i twórców kultury.
8. Tworzenie, udostępnianie i dokumentowanie dóbr i wartości kultury.
9. Edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę.
10. Tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką.
11. Prowadzenie kameralnego kina.
12. Prowadzenie współpracy z innymi instytucjami kultury w mieście i regionie oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną.
13. Prowadzenie współpracy międzynarodowej w zakresie realizacji przedsięwzięć o charakterze kulturalnym.

§ 5. Zadania wymienione w § 4 Centrum realizuje poprzez:

1. Udzielanie wsparcia organizatorom przedsięwzięć o charakterze kulturalnym.
2. Udostępnianie pomieszczeń na imprezy i spotkania organizowane dla mieszkańców Miasta Kostrzyn nad Odrą, w tym w szczególności dla osób niepełnosprawnych i seniorów.
3. Udostępnianie pomieszczeń biurowych organizacjom pozarządowym, w tym w szczególności skupiającym osoby starsze i niepełnosprawne.
4. Wynajem pokoi gościnnych.
5. Wynajem pomieszczeń, w tym w szczególności sali widowiskowo – konferencyjnej w celu organizacji imprez kulturalnych, promocyjnych, szkoleń i konferencji.
6. Prowadzenie własnych zespołów amatorskiego ruchu artystycznego, sekcji, kół zainteresowań i pracowni.
7. Organizowanie imprez amatorskiego ruchu artystycznego: koncertów, przeglądów, festiwali, konkursów, spotkań, prezentacji i recitali.
8. Organizowanie innych imprez, w tym w szczególności: odczytów, pokazów, prelekcji, konferencji, szkoleń, bali, dyskotek, zabaw, festynów, giełd, aukcji, kursów, imprez turystycznych i rekreacyjnych.
9. Organizowanie imprez zleconych, w tym w szczególności imprez okolicznościowych, rodzinnych, obrzędowych i innych.
10. Organizowanie imprez artystycznych z udziałem profesjonalnych artystów.
11. Organizowanie warsztatów i zajęć artystycznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
12. Organizowanie warsztatów i zajęć artystycznych dla grup zorganizowanych.

Rozdział 3

Zarządzanie i organizacja Kostrzyńskiego Centrum Kultury

§ 6. 1. Działalnością Centrum zarządza Dyrektor.

2. Dyrektor kieruje działalnością Centrum, reprezentuje je na zewnątrz i odpowiada za całość gospodarki finansowej Centrum.
3. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Kostrzyn nad Odrą w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach..
4. Do zadań Dyrektora należą w szczególności:
 - 1) nadzór i kierownictwo nad całością działalności Centrum;

- 2) nadzór nad majątkiem Centrum;
 - 3) przedstawianie Organizatorowi i właściwym instytucjom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków dotyczących Centrum;
 - 4) racjonalne i efektywne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi i materialnymi;
 - 5) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Centrum;
 - 6) wydawanie wewnętrznych zarządzeń.
5. W przypadku nieobecności Dyrektora, zadania związane z bieżącym zarządzaniem Centrum wykonuje pisemnie upoważniony przez Dyrektora pracownik.
6. Organizację wewnętrzną Centrum określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora.
7. Przy Kostrzyńskim Centrum Kultury może działać Rada Programowa, jako kolegium opiniotwórcze – doradcze, powoływana przez dyrektora instytucji.
8. Zasady działania Rady Programowej oraz tryb jej powoływania określa Regulamin Rady nadawany przez dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

Rozdział 4

Źródła finansowania i mienie Kostrzyńskiego Centrum Kultury

§ 7.1. Organizator zapewnia środki niezbędne do utrzymania i rozwoju Centrum.

2. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

3. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

§ 8. 1. Centrum gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Centrum użytkuje do swojej działalności następujące obiekty:

- a) budynek przy ul. Sikorskiego 34,
- b) Dom Pracy Twórczej, ul. Kopernika 1,
- c) amfiteatr przy ul. Sikorskiego,
- d) budynek Kostrzyńskiego Centrum Kultury „Kręgielnia” przy ul. Fabrycznej 5.

§ 9. Źródłami finansowania działalności Centrum są:

1) dotacje przekazywane przez Organizatora, w tym:

- a) podmiotowe na dofinansowanie bieżącej działalności w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym utrzymanie i remonty obiektów,
- b) celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
- c) celowe na realizację programów lub projektów;

2) inne dotacje, niż wymienione w pkt 1;

3) przychody z prowadzonej działalności;

4) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

§ 10.1. Centrum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach, w zakresie:

- 1) prowadzenia impresariatu artystycznego,
- 2) świadczenia usług fotograficznych, filmowych i audiowizualnych,
- 3) prowadzenia obsługi technicznej imprez,

- 4) świadczenia usług reklamowych,
- 5) usług gastronomicznych,
- 6) usług transportowych,
- 7) usług noclegowych,
- 8) wynajmu oraz dzierżawy majątku ruchomego i nieruchomego,
- 9) prowadzenie odpłatnych zajęć i warsztatów artystycznych.

2. Przychody z działalności gospodarczej Centrum wykorzystuje na finansowanie zadań statutowych.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 11. Zmian statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 12. Traci moc uchwała Nr XXVII/197/17 Rady Miasta Kostrzyn nad Odrą z dnia 23 lutego 2017 roku w sprawie przyjęcia statutu Kostrzyńskiego Centrum Kultury.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kostrzyn nad Odrą.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

BURMISTRZ

dr Andrzej Kunt

RADCA PRAWNY

Isabella Tąkiel
RZCG-334

NACZELNIK

Wydziału Oświaty, Kultury i Opieki

Marzena Erenk-Sułkowska

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej organizator nadaje instytucji kultury statut, który musi zawierać: nazwę, teren działania i siedzibę instytucji kultury, zakres działalności, organy zarządzające i doradcze oraz sposób ich powoływania, źródła finansowania, zasady dokonywania zmian statutowych, postanowienia dotyczące prowadzenia działalności innej niż kulturalna, jeżeli instytucja zamierza taką działalność prowadzić.

Zmiany w statucie to:

- a) w rozdziale 2 w § 5 dopisano pkt 11 (Organizowanie warsztatów i zajęć artystycznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych) oraz pkt 12 (Organizowanie warsztatów i zajęć artystycznych dla grup zorganizowanych);
- b) w rozdziale 4 w § 8 w punkcie 2 wykreślono zapis: „wydzielona część budynku przy ul. Osiedle Leśne 5, w której mieści się Klub Osiedlowy”, natomiast w tym samym punkcie wpisano: „Dom Pracy Twórczej, ul. Kopernika 1”;
- c) w rozdziale 4 w § 8 ust. 2 wykreślono ppkt d o treści: „wydzielona część budynku przy ul. Kopernika 1, w której mieści się Pracownia plastyczna Mieszuge”;
- d) w rozdziale 4 w § 10 ust. 1 dopisano punkt 8 o treści: „prowadzenie odpłatnych zajęć i warsztatów artystycznych”.

Wobec powyższego podjęcie uchwały uważa się za uzasadnione.